

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете Учреждения CONCEPT INTERNATIONAL COLLEGE LLP

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Учреждения CONCEPT INTERNATIONAL COLLEGE LLP (далее по тексту именуемое «Учреждение» и/или «Колледж»), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими образовательную, научную, физическую и спортивную деятельность и является локальным (внутренним) нормативным документом Учреждения.

1.2. Положение определяет порядок деятельности, количественный состав, функции, права и полномочия, обязанности и ответственность Педагогического совета, а также другие вопросы, связанные с деятельностью Колледжа.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании», решениями Совета Директоров, а также требованиями настоящего Положения.

2. СТАТУС ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления для педагогических и административных работников, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, а также для решения отдельных вопросов, предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Деятельность членов Педагогического совета ведется на общественных началах, основывается на принципах добровольности участия в его работе, свободы в обсуждении вопросов, коллегиальности принятия решений и своевременного информирования всех заинтересованных сторон о принятых решениях.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основными целями Педагогического совета являются:

- рассмотрение методических и педагогических вопросов, а также вопросов учебно-воспитательного процесса Учреждения;
- совершенствование образовательного процесса в целях улучшения результатов образования и достижений учащихся;
- выработка решений по объединению усилий Колледжа и семей учащихся

в вопросах обучения и воспитания учащихся.

3.2. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация политики в сфере образования;
- планирование содержания работы по общей методической теме

Учреждения;

- изучение и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта Российской Федерации и других стран, соответствующих общей стратегии Учреждения;

- объединение усилий Колледжа и семей учащихся для повышения уровня учебно-воспитательной работы;

3.3. Основными функциями Педагогического совета являются:

- обсуждение и утверждение планов работ (учебные, воспитательные и другие) Учреждения;

- решение о проведении диагностики состояния учебно-воспитательного процесса в Учреждении, уровня профессиональной подготовки учителей, качество обучения;

- согласование и исполнение отдельных локальных нормативных актов Учреждения, включая поручений Совета Директоров Учреждения;

- принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации о переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения;

- решение вопросов об исключении учащихся из Колледжа за грубые нарушения в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Колледжа;

- решение вопросов о выпуске учащихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалями за их успехи в обучении;

- обсуждение вопросов деятельности Учреждения, интересующих педагогов;

- решение отдельных педагогических проблем, связанных с учебно-воспитательным процессом;

- решение вопроса о повышении педагогического мастерства учителей Колледжа;

- заслушивание отчетов администрации Колледжа по вопросам организации учебно-воспитательного и методического процесса; заслушивание отчетов педагогических работников за учебный год/четверть;

- взаимодействие с Советом Директоров Учреждения и другими органами управления Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Членами Педагогического совета являются педагогические и административные работники.

4.2. Председателем Педагогического совета является Исполнительный директор (директор Колледжа по образованию и развитию), а в его отсутствии Директор по развитию Учреждения.

4.3. Педагогический совет созывается Исполнительным директором, по мере необходимости, но, минимум, 6 (шесть) раз в году.

4.4. Педагогический совет работает по плану, который является составной частью плана работы Колледжа.

4.5. Председатель Педагогического совета осуществляет следующие функции:

- организует работу Педагогического совета;
- созывает и проводит заседания Педагогического совета;
- определяет и утверждает повестку дня;
- приглашает, при необходимости, других работников

Колледжа, не являющихся членами Педагогического совета для участия в обсуждении отдельных вопросов;

- подписывает протокол Педагогического совета;

организует контроль над выполнением решений Педагогического совета.

4.6. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа его членов.

4.7. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год, который оформляет протоколы заседаний Педагогического совета.

Протокол готовится в течение 3-х (трех) рабочих дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

Секретарь передает копию подписанного протокола Совету Директоров Учреждения в течение трёх дней после подписания.

4.8. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах

4.9. В протоколе фиксируется в обязательном порядке, следующая информация:

- место, дата и время проведения заседания;
- общее количество членов и количество членов, присутствующих на заседании;
- ФИО и должность участников;
- повестка дня заседания;
- ход обсуждения вопросов, предложения и замечания;
- итоги голосования по вопросам, поставленным на голосование;
- принятые решения и другая информация, зафиксированная в ходе заседания.

4.10. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала каждого учебного года (август текущего года – июль следующего года). Книга протоколов Педагогического совета Учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Учреждении и передается на хранение по акту приема-передачи.

4.11. Ответственным за оформление протоколов заседаний и их хранение в течение учебного года является секретарь Педагогического совета.

По завершению учебного года, Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью Председателя Педагогического совета и секретаря, печатью Учреждения и передается на хранение лицу, утвержденному Советом Директоров.

4.12. При решении вопросов, каждый член Педагогического совета обладает одним голосом. Решения Педагогического совета принимаются путем открытого голосования, большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, правом решающего голоса обладает председатель Педагогического совета.

4.13. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения.

4.14. Совет Директоров Учреждения, в случае несогласия с решением Педагогического совета, вправе приостановить выполнение решения.

4.15. Полномочия члена Педагогического совета прекращаются в случае прекращения трудового или иной формы договора между Учреждением и членом Педагогического совета, нарушением им норм законодательства Российской Федерации или грубого нарушения должностной инструкции, причинения значительного вреда деятельности Учреждения, его структурных подразделений и филиалов.

Решение о досрочном отзыве члена Педагогического совета принимается Исполнительным директором.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать решение по вопросам деятельности Колледжа, входящим в его компетенцию;
- принимать решение по вопросам учащихся, входящим в его компетенцию;
- согласовывать локальные нормативные акты, относящиеся к его компетенции;

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работ;
- своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- утверждение образовательных программ;
- утверждение плана и программ по повышению квалификации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все его заседания;
- действовать в интересах Учреждения, добросовестно и разумно;
- хранить в тайне информацию конфиденциального характера,

полученную ими на заседаниях Педагогического совета;

- своевременно и качественно исполнять решения, принятые на Педагогическом совете;
- выполнять свои обязанности, установленные настоящим Положением;
- не передавать любым третьим лицам конфиденциальную информацию о деятельности Учреждения, его структурных подразделений и филиалов, о родителях и учениках.

5.4. Члены Педагогического совета имеют право:

- принимать активное участие в заседаниях Педагогического совета;
- выражать свое мнение во всем вопросам повестки дня заседания;
- вносить вопросы в повестку дня заседаний Педагогического совета, путём направления их секретарю, формирующему повестку для ее утверждения Председателем Педагогического совета;
- голосовать «за», «против» или «воздержался» по всем вопросам повестки дня заседания Педагогического совета;

5.5. Совет Директоров Учреждения имеет право наложить вето или приостановить решение Педагогического совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в следующих случаях:

- решение Педагогическим советом противоречит законодательству Российской Федерации, иным локальным нормативным актам школы;
- решение, принятое Педагогическим советом, противоречит настоящему Положению;
- решение, принятое Педагогическим советом, выходит за рамки компетенций Педагогического совета.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

6.1. Положение о Педагогическом совете утверждается Исполнительным директором Учреждения по согласованию с Советом Директоров Учреждения и доводится до сведения всех членов под подпись.

6.2. Решение о внесении дополнений или изменений в настоящее Положение принимается Исполнительным директором по согласованию с Советом Директоров Учреждения и доводится до сведения всех членов под подпись.

6.3. Если в результате изменений в законодательстве и нормативных актах Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти статьи утрачивают силу до момента внесения изменений в настоящее Положение, а члены Педагогического совета руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Учреждения CONCEPT INTERNATIONAL COLLEGE LLP вступает в силу с даты его утверждения Советом Директоров Учреждения и действует до момента его аннулирования либо введения в действие нового Положения о Педагогическом совете.

Директор по образованию и развитию
CONCEPT INTERNATIONAL COLLEGE LLP

Тажомидова / *Тажомидова* О.

от «*25*» *сентября* 2024

