

Методические рекомендации

Для того чтобы успешно выполнять домашнюю работу, подросткам необходимо придерживаться рекомендаций, разработанных учеными.

Родителям целесообразно предложить познакомиться с различными вариантами таких рекомендаций своим детям, обсудить их, подтверждая примерами, и, если это необходимо, дополнить.

Правила домашней работы:

- 1) Увидеть главное (выделить главную мысль, правило, закон).
- 2) Диалог с автором (в ходе чтения ученик как бы беседует с автором, проверяет, совпадают ли его предположения с материалом учебника).
- 3) Научиться ставить вопросы (в ходе чтения в сознании ученика должны рождаться вопросы к тексту).
- 4) Составление плана (набрасываем пункты плана; пункт плана - это короткая, в одно предложение, формулировка основного содержания части текста).
- 5) Собственно запоминание, самоконтроль (самоконтроль - необходимое условие и понимания, и запоминания).

Советы деловому человеку «Как работать»:

- 1) Входить в работу нужно постепенно. Вначале лучше выполнить работу средней трудности.
- 2) Лучше работать в одно и то же время, при одних и тех же условиях, в привычной последовательности действий.
- 3) Работать с напряжением, но без перенапряжения. Нужно чередовать труд и отдых. Через 45 минут переключаться на другие виды деятельности: физкультуру, домашний труд, слушание музыки и т. д.
- 4) «Запомните правило простое: работаете сидя — отдыхайте стоя!» (В. В. Маяковский).
- 5) Всегда доводите дело до конца, при встрече с трудностями не теряйтесь, спокойно проанализируйте положение и преодолите возникшие препятствия.
- 6) «Считайте несчастным тот день или тот час, в который вы не усвоили ничего нового и ничего не прибавили к своему образованию» (Я. А. Каменский).
- 7) Не будьте «хронофагом». Это греческое слово означает человека, напрасно растрчивающего время (буквально — «пожиратель времени»). Он способен по минутам растратить день, «просеять» часы как песок сквозь пальцы. Будьте суровы с хронофагом, безжалостно остановите его, выпроводите, запретите «съесть» ваше время.

Д. С. Лихачёв говорил: «Бездельник вечно занят. Бездельничанье вовсе не состоит в том, что человек сидит без дела, сложа руки в буквальном смысле. Нет, бездельник вечно занят: пустословит по телефону, ходит в гости, сидит у телевизора и смотрит всё подряд, долго спит, придумывает себе разные дела. Вообще бездельник всегда занят...»

«Организуй самого себя»

- Точно определяйте цель своей деятельности,
- Сосредоточьте свои усилия на главном,
- Придумайте себе стимулы,
- Научитесь говорить себе «нет»,
- Используйте время полностью,
- Приступайте к делу сразу же.
- Следите за тем, на что вы тратите свободное время.
- Старайтесь разнообразить занятия,
- Воспитывайте в себе уважение к своему времени,
- Учитесь слушать.
- Приобретите привычку к записной книжке, дневнику,
- Дали слово - держите; дали обязательство - выполните.